

## Como integrar el portafolio de evidencias

1. Portada a computadora con los datos:
  - a) Nombre de la escuela.
  - b) Nombre de la asignatura.
  - c) Nombre del alumno o nombres(s) de los integrantes del equipo.
  - d) Nombre del tema.
  - e) Nombre del profesor.
  - f) fecha de entrega.
2. Informe y/o soluciones en hojas blancas tamaño carta (numeradas).
3. Enunciados de las actividades a computadora y procedimientos a mano (cuidar margen en las hojas considerando su posible engargolado, engrapado o broche), al momento de su revisión todos las partes de escritura deben ser visibles.
4. No se admiten copias.
5. Presentación oportuna en la fecha acordada con el trabajo ya terminado al ingresar al salón de clases.